

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES	
RUC:	1890001439001
INSTITUCIÓN:	EMPRESA ELÉCTRICA AMBATO REGIONAL CENTRO NORTE S.A
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	EJECUTIVA
SECTOR:	MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGÍA
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Unidad de Administración Financiera (UDAF)
PROVINCIA:	TUNGURAHUA
CANTÓN:	AMBATO
PARROQUIA:	HUACHI LORETO
DIRECCIÓN:	AV. 12 DE NOVIEMBRE 11-29 Y ESPEJO
EMAIL:	presidencia@eeasa.com.ec
TELÉFONO:	032998600
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.eeasa.com.ec

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	GONZALO EFRÁIN GUERRÓN LÓPEZ
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE EJECUTIVO

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ÁLVARO NICOLÁS CORRAL NAVEDA
CARGO DEL RESPONSABLE:	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	20 DE FEBRERO DE 2026

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	JOAN SEBASTIAN SALÁN TAMAMI
CARGO DEL RESPONSABLE:	JEFE DE ÁREA INFORMÁTICA DP
FECHA DE DESIGNACIÓN:	20 DE FEBRERO DE 2026

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1 DE ENERO DE 2025
FECHA DE FIN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Incrementar la cobertura del servicio eléctrico en el área de concesión	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Consolidar el acercamiento con la comunidad	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar la Eficiencia Empresarial	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar el nivel de modernización, investigación y desarrollo tecnológico	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar el uso eficiente de la demanda de energía eléctrica	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar el uso eficiente de los recursos y la obtención de resultados	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Incrementar el desarrollo del Talento Humano	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)

COBERTURA	No. Unidades
REGIONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL (EODS)

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
REGIONAL	1	Provincias de Tungurahua y Pastaza en su totalidad. Napo: cantones Tena, Archidona y Carlos Julio Arosemena Tola. Morona Santiago: cantones Palora, Huamboya y Pablo Sexto.

COBERTURA INSTITUCIONAL:UNIDADES DE ATENCIÓN

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
REGIONAL	1	315350	REGIONAL	156100	159250	-	1084	218329	3579	89575	2783	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/inf-Anual-2025_Estadistico_EEASA.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	La Ley Orgánica de las Personas Adultas Mayores, Artículo 13.- De los beneficios no tributarios. Las personas adultas mayores, gozarán de los siguientes beneficios ...Exoneración del 50% del valor del consumo que causare el uso de los servicios de un medidor de energía eléctrica, cuyo consumo mensual sea de hasta 138 kWh	21.266 clientes beneficiados	Este beneficio contribuye directamente a la protección de los derechos de las personas adultas mayores, al garantizar el acceso equitativo a servicios básicos esenciales como la energía eléctrica. Asimismo, reduce la carga económica en este grupo prioritario, alineándose con las políticas públicas de inclusión social, envejecimiento digno y mejora de la calidad de vida.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Ley Organica de Discapacidades Art.79 Servicios; El servicio de energía eléctrica tendrá una rebaja del cincuenta por ciento (50%) del valor del consumo mensual hasta en un cincuenta por ciento (50%) del salario básico unificado del trabajador privado en general.	3.956 clientes beneficiados	La aplicación de este beneficio fortalece la inclusión social y económica de las personas con discapacidad, al facilitar el acceso a servicios básicos en condiciones preferenciales. De esta manera, se promueve la equidad, la no discriminación y el cumplimiento de los derechos establecidos para este grupo de atención prioritaria.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	https://www.eeasa.com.ec/contacto/
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	https://www.eeasa.com.ec/?id=1

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO APLICA		
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO APLICA		
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO APLICA		
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO APLICA		
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO APLICA		
OTROS	SI	1	https://www.eeasa.com.ec/?id=1

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO APLICA		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO APLICA		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO APLICA		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO APLICA		
OTROS	SI	1	CENTRO DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Mediante memorando PE-0314-2026, la Presidencia Ejecutiva de Empresa Eléctrica Ambato Regional Centro Norte S.A, conforma el equipo responsable de Rendición de Cuentas.	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/1-CONFORMACION-DE-EQUIPO-2025.pdf
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Elaboración del diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas, realizado por los responsables.	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/2026_04_08_Cronograma.pdf
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Elaboración del Informe Preliminar de Rendición de Cuentas 2025	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/DP-INF-0347-2026.pdf
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se procede a llenar la información que consta en el formulario de Rendición de Cuentas	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/Formulario-Preliminar-Rendicion-de-Cuentas-EEASA-2025-No-link.pdf
FASE 2	ELABORACION DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se redacta el informe de Rendición de Cuentas de EEASA para el año 2025	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/DP-INF-0347-2026.pdf
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Mediante sumilla inserta en memorando DP-INF-0347-2026, el Presidente Ejecutivo realiza la socialización interna del informe de rendición de cuentas	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Aprobacion-informe-Rendicion-de-Cuentas-2025.pdf
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	A realizarse en abril de 2026 El informe narrativo y el formulario de rendición de cuentas, aprobados deben ser difundidos ampliamente con los usuarios y la ciudadanía. Al menos seis días previos al evento de rendición de cuentas	El link de verificación deberá redireccionar a alguno de los siguientes documentos: Acta de realización del evento deliberativo, que contenga las sugerencias/recomendaciones ciudadanas recibidas El link de verificación deberá redireccionar a alguno de los siguientes documentos: 1. Informe y oficio/correo de entrega recepción a la ciudadanía, con la anticipación debida 2. Informe publicado en la página web/redes sociales, con la anticipación debida
FASE 3	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	A realizarse en abril de 2026 El equipo debe concertar la propuesta del evento deliberativo con la asamblea ciudadana, consejo ciudadano sectorial u otras instancias de participación, correspondiente a su nivel de administración.	El link de verificación deberá redireccionar a alguno de los siguientes documentos: 1. Publicación de la invitación al espacio deliberativo en redes sociales, con la debida anticipación. 2. Capturas de pantalla, fotos, links de publicación de la invitación, con la debida anticipación. 3. Entrega-recepción de invitaciones para líderes barriales, asambleas ciudadanas, colectivos.
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	A realizarse el 16 de abril de 2026	El link de verificación deberá redireccionar a alguno de los siguientes documentos: 1. Video del espacio deliberativo donde la ciudadanía SI participó. 2. Acta de realización del evento, que contenga: link al video del espacio deliberativo y las sugerencias/recomendaciones ciudadanas recibidos. 3. Acta de realización del evento, que contenga las sugerencias/recomendaciones ciudadanas recibidos.
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	A realizarse en abril de 2026. Se incorporan los aportes ciudadanos al informe de Rendición de Cuentas y se redacta el informe final	El link de verificación deberá redireccionar a alguno de los siguientes documentos: Acta de realización del evento deliberativo, que contenga las sugerencias/recomendaciones ciudadanas recibidas
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	A realizarse en mayo de 2026. Formulario de Constancia de entrega del informe al CPCCS	El link de verificación deberá redireccionar el espacio/carpeta que contenga el informe generado en el sistema informático de Rendición de cuentas.

Radio	27	100%	0%	0%	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/MATRIZ-M-INVERSION-DE-PUBLICIDAD-CORRESPONDIENTE-ANUAL-2025.pdf	RADIOS CONTRATADAS 2025 TUNGURAHUA: ALEGRÍA, CONTINENTAL, CARACOL, CANELA, COLOSAS, XTREMA, MERA, ROMANCE, RUMBA, SIRA, LA NUEVA, LA VOZ DE SANTUARIO, ÚNICA, PANAMERICANA, BRISA, RETUMBA. PASTAZA: AVENTURA, ENCANTO, INTEROCEÁNICA, MÍA STEREO, OLIMPICA, MOKAWA, PUYO, NINA. NAPO: ARCOIRIS, IDEAL, LA VOZ DE NAPO, ORIENTAL RVT, FUEGO. MORONA SANTIAGO: ETZA.	52,256.00	340 Horas
Prensa	1	100%	0%	0%	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/MATRIZ-M-INVERSION-DE-PUBLICIDAD-CORRESPONDIENTE-ANUAL-2025.pdf	El Heraldo	5,000.00	15 Páginas / 4 páginas
Televisión	0	0%	0%	0%	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/MATRIZ-M-INVERSION-DE-PUBLICIDAD-CORRESPONDIENTE-ANUAL-2025.pdf		0.00	0
Medios digitales	1	100%	0%	0%	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/03/MATRIZ-M-INVERSION-DE-PUBLICIDAD-CORRESPONDIENTE-ANUAL-2025.pdf	Pautaje no convencional para la promoción y gestión de los servicios comerciales de la EEASA	4,000.00	1

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://www.eeasa.com.ec/transparencia/single/lotaip-2025
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1308

PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://www.eeasa.com.ec/plan-estrategico-institucional/
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	https://www.eeasa.com.ec/plan-estrategico-institucional/

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.1	Frecuencia media de interrupción cabecera alimentador, FMIK_ca (Considera únicamente interrupciones con salida de servicio de todo el alimentador primario)	FMIK_RED (Número de veces)	≤ 1,45	1.11	123.45%	Frecuencia media de interrupción cabecera alimentador, FMIK_ca (Considera únicamente interrupciones con salida de servicio de todo el alimentador primario). Cumplimiento 123.45%	Mantener y profundizar las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo en los alimentadores primarios, consolidando los protocolos de respuesta rápida ante interrupciones para sostener niveles de confiabilidad por encima del estándar regulatorio.
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.2	Frecuencia media de interrupción global, FMIK global (Considera interrupciones de toda la red eléctrica, excluyendo las producidas en bajo voltaje).	FMIK_ARCONEL 009/24 (Número de veces) -	≤ 4,40	1.56	164.55%	Frecuencia media de interrupción global, FMIK global (Considera interrupciones de toda la red eléctrica, excluyendo las producidas en bajo voltaje). Cumplimiento 164.55%	Continuar con la modernización de la red eléctrica en todos sus niveles de voltaje, reforzando el sistema de teleprotección y automatización para mantener la frecuencia de interrupciones muy por debajo del límite normativo
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.3	Tiempo total de interrupción cabecera de alimentador, TTIK_ca (Considera únicamente interrupciones con salida de servicio de todo el alimentador primario).	TTIK_RED (horas)	≤ 0,65	0.46	129.23%	Tiempo total de interrupción cabecera de alimentador, TTIK_ca (Considera únicamente interrupciones con salida de servicio de todo el alimentador primario). Cumplimiento 129.23%	Sostener los tiempos de respuesta ante salidas de servicio del alimentador primario mediante la optimización de brigadas de campo y disponibilidad de materiales críticos en bodega, garantizando tiempos de reposición inferiores al umbral planificado.
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.4	Tiempo total de interrupción global, TTIK global (Considera interrupciones producidas en la red de medio voltaje)	TTIK_ARCONEL 009/24 (horas) -	≤ 5,00	1.11	177.80%	Tiempo total de interrupción global, TTIK global (Considera interrupciones producidas en la red de medio voltaje). Cumplimiento 177.80%	Mantener el esquema de operación y maniobra eficiente en la red de medio voltaje, potenciando el uso del sistema SCADA/DMS/DMS para reducir los tiempos de localización y restauración del servicio ante eventos en la red.
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.5	Porcentaje de resolución de reclamos PRR	PRR	≥ 98,50%	99.64%	101.16%	Porcentaje de resolución de reclamos PRR. Cumplimiento 101.16%	Preservar los mecanismos de gestión de reclamos vigentes, garantizando tiempos de resolución dentro de los plazos normativos y fortaleciendo los canales de atención al cliente para mantener el porcentaje de resolución por encima del planificado.
1. Incrementar la Calidad de Servicio de Energía Eléctrica	1.6	Índice de Satisfacción del Cliente por Servicio Eléctrico	Índice	≥ 81,00%	79.05%	97.59%	Índice de Satisfacción del Cliente por Servicio Eléctrico. Cumplimiento 97.59%	Implementar acciones de mejora en la atención al cliente, tanto en canales presenciales como digitales, reforzando la capacitación del personal de atención, reduciendo tiempos de espera y mejorando la comunicación proactiva ante interrupciones programadas, con el fin de alcanzar y superar el índice de satisfacción mínimo requerido.
2. Incrementar la cobertura del servicio eléctrico en el área de concesión	2.1	Porcentaje de cobertura del servicio de energía eléctrica en el área de concesión	Porcentaje de cobertura del servicio de energía eléctrica en el área de concesión	≥ 98,15%	96.53%	98.35%	Porcentaje de cobertura del servicio de energía eléctrica en el área de concesión. Cumplimiento 98.35%	Acelerar la ejecución de proyectos de electrificación en zonas rurales y aisladas de la concesión, priorizando las comunidades con mayor déficit de acceso al servicio, y gestionando los recursos presupuestarios necesarios para alcanzar la cobertura planificada dentro del siguiente periodo.
3. Consolidar el acercamiento con la comunidad	3.1	Disponibilidad de información institucional referida en la Ley de Transparencia en la página web	Disponibilidad de información institucional referida en la Ley de Transparencia en la página web	100%	100%	100.00%	Disponibilidad de información institucional referida en la Ley de Transparencia en la página web. Cumplimiento 100.00%	Mantener la actualización permanente y oportuna de la información institucional en la página web conforme a los requerimientos de la Ley de Transparencia, asegurando la continuidad de este desempeño y fortaleciendo la cultura de transparencia activa en todos los niveles de la organización.
3. Consolidar el acercamiento con la comunidad	3.2	Porcentaje de Ejecución de Plan de Comunicación Institucional	Porcentaje de Ejecución de Plan de Comunicación Institucional	≥ 95,00%	92.00%	96.84%	Porcentaje de Ejecución de Plan de Comunicación Institucional. Cumplimiento 96.84%	Revisar y ajustar la planificación del Plan de Comunicación Institucional para reducir las brechas de ejecución, identificando las actividades no ejecutadas y reprogramándolas con mayor viabilidad operativa, a fin de alcanzar el umbral mínimo del planificado en el siguiente periodo.

4. Incrementar la Eficiencia Empresarial	4.1	Cumplimiento de metas previstas en el Plan Institucional	Cumplimiento de metas previstas en el Plan Institucional	≥ 90,00%	90,00%	100,00%	Cumplimiento de metas previstas en el Plan Institucional. Cumplimiento 100,00%	Fortalecer el seguimiento y control periódico de los indicadores del Plan Institucional, identificando las metas con mayor brecha de cumplimiento para intervenir oportunamente, mejorando los procesos de planificación operativa y asignación de recursos que permitan elevar el cumplimiento global al nivel requerido.
4. Incrementar la Eficiencia Empresarial	4.2	Desempeño de procedimientos del SGC	Desempeño de procedimientos del SGC	≥ 88,00%	95,00%	107,95%	Desempeño de procedimientos del SGC. Cumplimiento 107,95%	Continuar con la aplicación rigurosa del Sistema de Gestión de Calidad, manteniendo las auditorías internas periódicas y la mejora continua de los procedimientos documentados, para sostener el desempeño por encima del estándar establecido.
4. Incrementar la Eficiencia Empresarial	4.3	Número de clientes por trabajador	Número de clientes por trabajador	≥ 744	826	111,02%	Número de clientes por trabajador. Cumplimiento 111,02%	Mantener la eficiencia operativa del talento humano mediante una adecuada distribución de cargas de trabajo y la optimización de procesos internos, sosteniendo la relación de clientes por trabajador en niveles que reflejen alta productividad institucional.
5. Incrementar el nivel de modernización, investigación y desarrollo tecnológico en el sector eléctrico	5.1	Porcentaje de automatización del Sistema SCADA, OMS, DMS	Porcentaje de automatización del Sistema SCADA, OMS, DMS	≥ 99,10%	99,99%	100,90%	Porcentaje de automatización del Sistema SCADA, OMS, DMS. Cumplimiento 100,90%	Sostener el nivel de automatización alcanzado mediante el mantenimiento preventivo de los sistemas, la actualización de licencias y equipos, y la capacitación continua del personal técnico operador, garantizando la disponibilidad y seguridad del sistema ante posibles ciberataques o fallas de hardware.
5. Incrementar el nivel de modernización, investigación y desarrollo tecnológico en el sector eléctrico	5.2	Porcentaje de actualización del Sistema de Información ARCGIS	Porcentaje de actualización del Sistema de Información ARCGIS	≥ 99,60%	99,99%	100,39%	Porcentaje de actualización del Sistema de Información ARCGIS. Cumplimiento 100,39%	Mantener la actualización continua del sistema de información geográfica, incorporando oportunamente los cambios en la red eléctrica y fortaleciendo la integración con los demás sistemas institucionales para apoyar la toma de decisiones técnicas y operativas.
6. Incrementar el uso eficiente de la demanda de energía eléctrica	6.1	Energía eléctrica no consumida por eficiencia energética e innovación tecnológica	Energía eléctrica no consumida por eficiencia energética e innovación tecnológica	≥ 100,000 kWh	419.553	419,55%	Energía eléctrica no consumida por eficiencia energética e innovación tecnológica. Cumplimiento 419,55%	Capitalizar los resultados extraordinarios en eficiencia energética escalando los programas y proyectos de innovación tecnológica que generaron este impacto, documentando las buenas prácticas para replicarlas en nuevas zonas de concesión y consolidando la cultura del uso responsable de la energía en los clientes.
6. Incrementar el uso eficiente de la demanda de energía eléctrica	6.2	Porcentaje de Pérdidas de Energía	Porcentaje de Pérdidas de Energía	≤ 5,80%	6,51%	0,89%	Porcentaje de Pérdidas de Energía. Cumplimiento 89,09%	Intensificar las acciones de reducción de pérdidas no técnicas mediante campañas de detección de conexiones ilegales, mejora de la medición y actualización de redes con mayor índice de pérdidas, complementando con inversiones focalizadas en los alimentadores con mayores niveles de pérdida identificados.
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos y obtención de resultados.	7.1	Ejecución Presupuestaria	Ejecución Presupuestaria	≥ 90,00%	86,27%	95,86%	Ejecución Presupuestaria. Cumplimiento 95,86%	Mejorar la planificación y programación presupuestaria de los procesos de contratación pública, reduciendo los tiempos de los procedimientos precontractuales y contractuales, y optimizando la gestión administrativa para incrementar la capacidad de gasto efectivo hacia el nivel planificado.
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos y obtención de resultados.	7.2	Porcentaje de Recaudación	Porcentaje de Recaudación	≥ 99,50%	98,47%	99,46%	Porcentaje de Recaudación. Cumplimiento 99,46%	Reforzar las estrategias de cobro y notificación a clientes en mora, ampliando los canales de pago disponibles y gestionando acuerdos con el Estado para reducir el impacto de los subsidios impagos, con el objetivo de alcanzar el umbral mínimo de recaudación en el siguiente periodo.
7. Incrementar el uso eficiente de los recursos y obtención de resultados.	7.3	Relación: cartera vencida / facturación	Relación: cartera vencida / facturación	≤ 0,46	0,34	126,09%	Relación: cartera vencida / facturación. Cumplimiento 126,09%	Mantener los mecanismos de gestión de cartera vigentes, sosteniendo la presión de cobro sobre clientes en mora y las políticas de corte oportuno, para conservar la relación de cartera vencida sobre facturación por debajo del límite máximo establecido.
8. Incrementar el desarrollo del Talento Humano	8.1	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Capacitación	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Capacitación	≥ 90,00%	88,94%	98,82%	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Capacitación. Cumplimiento 98,82%	Revisar la programación del Plan de Capacitación para identificar las actividades no ejecutadas y reprogramarlas en el siguiente periodo, reforzando especialmente la formación en seguridad informática, salud ocupacional y temas técnicos especializados, para superar el umbral mínimo requerido.
8. Incrementar el desarrollo del Talento Humano	8.2	Índice de personal agregador de valor	Índice de personal agregador de valor	≥ 70,00%	73,04%	104,34%	Índice de personal agregador de valor. Cumplimiento 104,34%	Continuar fortaleciendo las competencias del personal mediante capacitación especializada y la aplicación de políticas de seguridad y salud ocupacional, manteniendo una fuerza laboral productiva y comprometida con los objetivos institucionales.
8. Incrementar el desarrollo del Talento Humano	8.3	Índice de estabilidad laboral	Índice de estabilidad laboral	≥ 85,00%	86,91%	102,25%	Índice de estabilidad laboral. Cumplimiento 102,25%	Sostener las condiciones laborales que favorecen la permanencia del talento humano en la institución, reforzando el clima organizacional, el trabajo en equipo y los programas de bienestar, para mantener la estabilidad laboral por encima del estándar requerido.

8. Incrementar el desarrollo del Talento Humano	8.4	Índice de rotación de personal	Índice de rotación de personal	≤ 10,00%	7.33%	136.43%	Índice de estabilidad laboral. Cumplimiento 136.43%	Mantener las políticas de retención del talento y los procesos de selección rigurosos, garantizando que la rotación de personal se mantenga muy por debajo del límite máximo permitido, lo cual contribuye a la continuidad operativa y al resguardo del conocimiento institucional.
---	-----	--------------------------------	--------------------------------	----------	-------	---------	---	--

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUEST O PLANIFICADO	PRESUPUEST O EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN	PROGRAMAS Y/O PROYECTOS	119,891,766.00	105,441,979.00	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
PRESUPUESTO DE INVERSIÓN	PROGRAMAS Y/O PROYECTOS	17,964,146.39	13,487,562.45	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	INVERSIÓN			
	GENERACIÓN	273,650.00	273,650.00	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	SUBTRANSMISIÓN	2,456,642.73	2,396,150.89	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	DISTRIBUCIÓN	6,676,725.74	5,511,902.91	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	ALUMBRADO PÚBLICO GENERAL	3,179,859.08	1,527,431.19	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	COMERCIALIZACIÓN	2,803,434.09	2,107,463.17	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	ADMINISTRACIÓN (INVERSIONES GENERALES)	2,573,834.75	1,670,964.29	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/04/Liquidacion-presupuestaria-Operacion-Resumen-2025.pdf
	TOTAL INVERSIONES	17,964,146.39	13,487,562.45	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
137,855,912.39	119,891,766.00	105,441,979.00	17,964,146.39	13,487,562.45	86.27%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (- ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES,-ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE	ESTADO ACTUAL

PARA VEHICULOS DE ENTIDADES CONTRATANTES, -ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS, -ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, -CATÁLOGO ELECTRÓNICO, -COMPRA CORPORATIVA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -CONCURSO PÚBLICO DE CONSULTORÍA, -CONSULTORÍA CONTRATACIÓN DIRECTA, -CONSULTORÍA LISTA CORTA, -COTIZACIÓN, -FERIA INCLUSIVA, -ÍNFIMA CUANTÍA, -LICITACIÓN, -MENOR CUANTÍA, PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL, -PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA-PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL EXTRANJERO, -PROCEDIMIENTOS ESPECIALES, -PUBLICACIÓN, -SUBASTA INVERSA, -OTRAS-NO SE REALIZARON CONTRATACIONES)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INFIMA CUANTIA	71	390,666.24	71	390,666.24	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
CATALOGO ELECTRONICO	169	4,586,467.27	169	4,586,467.27	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
CONTRATACION DIRECTA CONSULTORIA	5	99,035.00	5	99,035.00	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
CONSULTORIA LISTA CORTA	-	-	-	-	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
COTIZACION SERVICIOS	1	84,700.00	1	84,700.00	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
COTIZACION OBRAS	13	3,889,909.14	13	3,889,909.14	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
LICITACION DE OBRA	1	267,560.51	1	267,560.51	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
LICITACION DE SERVICIOS	-	-	-	-	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
LICITACION SEGUROS	1	38,202.69	1	38,202.69	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
MENOR CUANTIA SERVICIOS	3	142,390.65	3	142,390.65	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	35	3,158,517.70	35	3,158,517.70	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv
REGIMEN ESPECIAL	5	342,921.76	5	342,921.76	https://www.eeasa.com.ec/content/uploads/2026/01/8-Conjunto-de-datos-diciembre.csv

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA

GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE COMPETENCIA ECONÓMICA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A